

HOTEL MONASTÈRE

FRONT OFFICE SUPERVISOR | FULLTIME

Ben jij een topper in gastvrijheid? Wil jij alles uit de kast halen om voor iedere gast een perfect verblijf te creëren? Ben jij een "mensenmens" en wil jij graag een toevoeging zijn aan een leuk team en bedrijf? Dan is de functie van **Front Office Supervisor** geschikt voor jou!

Als Front Office Supervisor ben je verantwoordelijk voor de gehele Front Office afdeling en geef je leiding samen met de Hotel Operations Manager aan alle medewerkers die werkzaam zijn op deze afdeling. Het begeleiden, trainen en coachen van medewerkers is één van je passies. Jij maakt groei en ontwikkeling mogelijk. In deze functie rapporteer je direct aan de Hotel Operations Manager. Je draagt onder andere zorg voor het leidinggeven aan de medewerkers die werken tijdens de dag- en nachtreceptie, serviceverlening aan gasten, toezicht op veiligheid, sleutelbeheer en nacht-audit. Daarnaast verzorg je receptietaken zoals het aannemen van kamerreserveringen middels het reserveringssysteem, in- en uitchecken van gasten, geven van informatie en het beantwoorden van de telefoon. Je houdt je ook bezig met het oplossen van bijzonderheden en opvangen en behandelen van klachten. Je ziet er op toe dat de medewerkers werken volgens de SOP's van Hotel Monastère Maastricht en voert steekproefsgewijze controles daarop uit. Je verzorgt het begeleiden, instrueren en motiveren van (nieuwe) medewerkers en het geven van aanwijzingen en instructies tijdens de dienst. Daarnaast is het mogelijk dat je een nachtdienst moet draaien indien de nachtreceptionist niet aanwezig is.

WIE ZOEKEN WIJ?

Jij bent nieuwsgierig, assertief en creatief. Het creëren van loyaliteit en gasten in de watten leggen zijn één van jouw belangrijkste pijlers. Je hebt een aantal jaren werkervaring in de Front Office (met voorkeur leidinggevende ervaring) opgedaan in een soortgelijk hotel en je bent op zoek naar een nieuwe uitdaging. Onze nieuwe collega is minimaal in het bezit van MBO diploma op het gebied van Hospitality en/of Front Office Management. Daarnaast beheers je de Nederlandse en Engelse taal uitstekend in woord en geschrift.

WAT BIEDEN WIJ JOU?

Naast een te gekke werkplek en een marktconform salaris, **bieden wij**

- Korting in alle hotels en restaurants van Vondel Hotels
- Vele leuke extra's: kennismaking hotels (gratis drankjes), 3-gangendiner bij eerste verlenging contract
- Collectieve zorgverzekering en pensioenregeling

HOTEL MONASTÈRE

- Reiskostenvergoeding indien je meer dan 10 km van het werk woont
- Interne doorgroeimogelijkheden
- Interne en externe trainingsmogelijkheden
- Een geweldige werkplek omgeven door kunst
- Een uniform ontworpen door Claes Iversen

Daarnaast vieren wij

- Jouw verjaardag!
- Al een jubileum vanaf 2,5 jaar
- Elk jaar een employee award per hotel

MEER INFORMATIE OVER JOUW WERKPLEK

Klassiek, stijlvol en trendy. Hotel Monastère Maastricht ademt Parijs chic uit. Het voormalige klooster is met behoud van klassieke elementen uit de 14e eeuw een inspirerende locatie aan de Boschstraat, midden in het centrum van Maastricht. Ervaar een unieke mix van interieurdesign en rijke historie in één van de 52 hotelkamers en lobby van het hotel. Ondervind de waarde van hoge tolerantie in het straight-friendly hotel. LHBTI'ers, van jong tot oud, van mannen en vrouwen tot families en vriendenclubs. Iedereen is welkom. Hotel Monastère Maastricht inspireert.

MAKE IT HAPPEN

Wil jij deel uitmaken van een jong en ambitieus team? Dan is werken bij Hotel Monastère Maastricht iets voor jou! Wacht dan niet langer en solliciteer snel! Stuur je CV en motivatiebrief naar jobs@vondelhotels.com

