



Front Office Manager

Ben jij het visitekaartje en het eerste aanspreekpunt voor de gasten van Hotel De Hallen? Is stilzitten niks voor jou? Heb jij sterke sociale en communicatieve vaardigheden? Ben jij representatief? En neem jij het op peil houden van het service- en kwaliteitsniveau graag voor jouw rekening? Dan is Hotel De Hallen de perfecte plek om jouw leidinggevende skills los te laten!

Waar houdt jij je als **Front Office Manager** mee bezig? Je bent verantwoordelijk voor het leiding geven aan de gehele Front Office afdeling waarbij gastvrijheid hoog in het vaandel staat. Het begeleiden, trainen en coachen van medewerkers is één van je passies. Jij maakt groei en ontwikkeling mogelijk. Daarnaast ben je verantwoordelijk voor het bepalen van de personeelsbezetting en het maken van de roosters voor het team. Je draagt onder andere zorg voor het leidinggeven aan de medewerkers die werken tijdens de dag- en nachtreceptie, serviceverlening aan gasten, toezicht op veiligheid, sleutelbeheer en night-audit. Daarnaast verzorg je receptietaken zoals het inchecken en uitchecken van gasten, telefoon opnemen en informatie verstrekken. Je ziet er op toe dat de medewerkers werken volgens de SOP's van Hotel De Hallen en voert steekproefsgewijze controles uit. Je verzorgt het personeelsbeheer waaronder behoren het begeleiden, instrueren en motiveren van (nieuwe) medewerkers en het geven van aanwijzingen en instructies tijdens de dienst. Daarnaast is het mogelijk dat je een nachtdienst moet draaien indien de nachtreceptionist niet aanwezig is.

Wie zoeken wij?

Jij bent nieuwsgierig, assertief, creatief en weet wat gastvrijheid inhoudt. Het creëren van loyaliteit en gasten in de watten leggen zijn één van jouw belangrijkste pijlers. Je hebt een aantal jaar werkervaring in de Front Office (bij voorkeur minimaal 1 jaar leidinggevende ervaring) in een soortgelijk hotel en je bent op zoek naar een nieuwe uitdaging. Daarnaast ben je minimaal in het bezit van een MBO diploma op het gebied van Hospitality en/of Front Office Management en beheers je de Nederlandse en Engelse taal uitstekend, in woord en geschrift. Een tweede vreemde taal is een pré.

Wat bieden wij jou?

Naast een te gekke werkplek en een marktconform salaris, **bieden wij**

- Korting in alle hotels en restaurants van Vondel Hotels
- Collectieve zorgverzekering en pensioenregeling
- Collectieve bedrijfsfitness
- Reiskostenvergoeding indien je meer dan 10 km van het werkt woont
- Interne doorgroeimogelijkheden
- Interne en externe trainingsmogelijkheden
- Sportevenementen
- Een geweldige werkplek omgeven door kunst
- Een uniform ontworpen door Claes Iversen

Daarnaast **vieren wij**

- Jouw verjaardag!
- Al een jubileum vanaf 2,5 jaar
- Nieuwjaar met een spetterend cadeau
- Elk jaar een employee award per hotel
- Nieuwe hotel openingen

Meer informatie over jouw werkplek

Hotel De Hallen is gevestigd in de voormalige tramremise in Amsterdam. Hotel De Hallen is urban vintage met een industriële touch. Denk aan trendy Scandinavisch vintage interior design in een blauwstalen, roestrode setting met veel groen, veel planten en moderne kunst. Het voormalige tramdepot is met behoud van de originele elementen gerestaureerd en gevormd tot een hotel met 57 kamers, een prachtige lobby, vergaderzaal, een bar, ruim terras en Restaurant Remise47. Remise47 heeft een 'urban bistro' stijl en een zonnig terras. Onze gasten komen voor een lekker ontbijt, lunch, een borrel met heerlijke bites, een snelle hap of juist een uitgebreid diner met bijpassende wijnen.

Wil jij deel worden van een jong en ambitieus team? Wil jij werken voor een groeiende collectie van unieke hotels? Dan is werken bij Hotel de Hallen iets voor jou! Wacht dan niet langer en solliciteer snel! Stuur je CV en motivatiebrief naar jobs@vondelhotels.com!